

Sagsnr. : 400.143-45 LFA/Isn

## M Ø D E R E F E R A T

Vedr. bestyrelsesmøde i Ejerforeningen Nordstrand

**Mødetid:** Tirsdag, den 28. marts 2023 kl. 10.00

**Mødested:** Gildesalen på Nordstrand

**Mødedeltagere:** Lars Fogh-Andersen  
Margit Pedersen  
Henriette Jørgensen  
Elsebeth Frank Bjerregaard  
Henrik Wedel  
Tom Pedersen

**Referent:** Lars Fogh-Andersen

- o - o - o - o - o - o - o -

### 01. Toms kvarter:

Tom oplyste, at det er svært at få nye reservedele til vores vaskemaskiner. Der er ikke tale om noget akut problem og der findes et brugt marked for maskinerne.

Vores lille plæneklipper (Klippo) er slidt op. Det blev godkendt, at Tom køber en ny (udgift ca. kr. 7.500,00). Vores nuværende beholdning af affaldssække er ved at slippe op. Grundet overgang til molokker, skal der alene indkøbes sække til max. 3 måneders forbrug. Papirsække, som dem vi benytter, kan købes på nettet, hvis de skulle være udgået hos Forsyningen.

### 02. Godkendelse og underskrivelse af referat:

Referat af 31. januar 2023 blev godkendt og underskrevet af bestyrelsen.

### 03. Status ny affaldsordning:

Der er opnået tilladelse til etableringen, der vil finde sted efter uge 20. Der udsendes orientering til ejerne, inden den nye affaldsløsning tages i brug - forventeligt inden udgangen af maj måned 2023. Ejere af udlejningslejligheder skal til den tid huske at informere deres lejere.

Affaldsskakterne skal lukkes iht. nærmere direktiver fra Frederikshavn Kommune. (Formentligt kan det klares ved, at håndtag til affaldslugerne inddrages, ligesom skakten fornedet aflåses).

**04. Generalforsamling, den 31. maj 2023:**

- regnskab,
- budget,
- forslag:
  - a) bidrag til fællesudgifter søges forhøjet med kr. 30,00 pr. m2 med virkning fra 1. januar 2023 (det vil sige, at der efterreguleres, hvis forslaget vedtages på generalforsamlingen).
  - b) behov for yderligere justering af vedtægter overvejes.

Ovenstående blev drøftet og administrator afventer bestyrelsens bidrag til en eventuel yderligere vedtægtsændring, herunder eventuelt med en nærmere afgrænsning af foreningens og ejernes vedligeholdelsesforpligtelse.

**05. Diverse:**

- a) En ejer vil ikke betale selvrisikobeløb efter vandskade:

Bestyrelsen tog dette til efterretning på basis af den hidtidige håndtering af lignende skader, jfr. i øvrigt punkt 04 ovenfor.

- b) Status GDPR-politik:

Formanden arbejder hermed.

- c) Opgavefordeling bestyrelsen:

Henriette: Det grønne område.

Elsebeth : Ad hoc-opgaver.

Henrik : Bygninger.

Margit : Formandsopgaver m.m. – bindeled i forhold til administrator.

- d) Status mus-samtale med medarbejder:

Mødet har været afholdt.

- e) Status pris vedr. montage af energiglas i eksisterende vinduer og døre i arkader i blok 3 og 4:

Tom indhenter priser hos Glaseksperten.

- f) Vedligeholdelse udvendigt murværk:

Der er behov for udførelse af større og mindre reparationer, hvoraf nogen reparationer er mere presserende end andre. Henrik/administrator indhenter priser.

g) Trappelys:

Det blev drøftet, om der er behov for ændring af tænding uden, at man nåede frem til en afklaring.

h) Nye lamper i arkader:

Alle bestyrelsesmedlemmer overvejer alternativer til de rustne lamper.

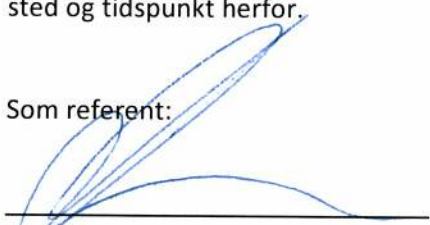
**06. Evt.:**

Der blev ikke drøftet noget under eventuelt.

**07. Næste møde:**

Næste møde afholdes forud for generalforsamlingen den 31. maj 2023. Bestyrelsen aftaler nærmere vedr. sted og tidspunkt herfor.

Som referent:



Lars Fogh-Andersen